

**Regulamin udziału uczestników**  
**13 Międzynarodowy Kongres PMI PC**  
**26-28.11.2018 / Warszawa**

**I Postanowienia ogólne**

1. 13 Międzynarodowy Kongres PMI PC, zwany w dalszej części Regulaminu „Kongresem”, odbędzie się w dniach 26-28 listopada 2018 r. w hotelu Marriott w Warszawie. Aleje Jerozolimskie 65/79, 00-697 Warszawa.
2. Organizatorem konferencji jest PMI Poland Chapter, z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 47/10, 02-672 Warszawa, zwany w dalszej części Regulaminu „Organizatorem”.
3. Oficjalny serwis internetowy konferencji znajduje się pod adresem: <https://congress.pmi.org.pl/> a oficjalnym kanałem komunikacji pomiędzy uczestnikiem a organizatorem jest adres e-mail: [congress@pmi.org.pl](mailto:congress@pmi.org.pl).

**II Zasady uczestnictwa**

4. Podstawą uczestnictwa w Kongresie jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej <https://13congresspmipc.syskonf.pl/> oraz uiszczenie opłaty konferencyjnej do dnia 23 października 2018 r.
5. Organizator w ramach opłaty konferencyjnej nie zapewnia dojazdu na miejsce Kongresu oraz noclegu.
6. Warunkiem udziału w Kongresie jest zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu.
7. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie uczestników Kongresu bez zgody Organizatora.
8. Zgłoszenia uczestnictwa przyjmowane będą do wyczerpania 400 przygotowanych miejsc.
9. Organizator ma prawo do nie dopuszczenia uczestnika do udziału w Kongresie bez podania przyczyny.

**III Opłata kongresowa**

10. Cennik opłat kongresowych dostępny jest na stronie internetowej Kongresu <https://congress.pmi.org.pl>.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do indywidualnego obniżenia kwoty opłaty kongresowej.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do obniżenia opłaty kongresowej dla członków PMI oraz udzielania innych zniżek według swojego uznania.

13. Możliwe jest dokonanie opłaty kongresowej tylko za warsztaty (3 dzień Kongresu) lub tylko za Kongres (dzień 1 oraz 2).

14. Po zarejestrowaniu się poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej Kongresu oraz uiszczeniu opłaty kongresowej uczestnik na wskazany przez niego adres e-mail otrzyma potwierdzenie rejestracji.

15. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Kongresie.

16. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Kongresie, Organizator zastrzega sobie prawo do zatrzymania części lub całości opłaty konferencyjnej:

a. gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 30. dnia przed rozpoczęciem Kongresu lub wcześniej, Organizator zwróci Uczestnikowi wpłaconą kwotę, zatrzymując odstępnę w wysokości 50% wartości całości opłaty, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział;

b. gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji pomiędzy 29. a 15. dniem przed rozpoczęciem Kongresu, Organizator ma prawo zatrzymać odstępnę w wysokości 75% wartości całości opłaty, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział;

c. gdy Organizator otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji w 14. dniu przed rozpoczęciem Kongresu lub później, Organizator ma prawo zatrzymać całą otrzymaną wpłatę.

17. W przypadku odwołania Kongresu przez Organizatora wszystkie wpłaty wniesione przez uczestników zostaną im zwrócone w pełnej wysokości.

#### **IV Odstąpienie od umowy i reklamacje**

18. Organizator informuje, że Uczestnik będący konsumentem może odstąpić od umowy zawieranej na odległość drogą elektroniczną bez podania przyczyny, przy czym z uwagi na to, że Uczestnik zawiera umowę w której wskazany jest konkretny dzień i miejsce konferencji to zastosowanie znajdzie art. 38 pkt. 12 Ustawy o prawach konsumenta, który stanowi, że w takim przypadku - w związku z poinformowaniem Uczestnika - prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni bez podania powodu nie przysługuje.

19. Wszelkie reklamacje Uczestników Kongresu wobec Organizatora powinny być zgłaszane drogą elektroniczną na adres: [participants@pmi.org.pl](mailto:participants@pmi.org.pl). Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, przedmiot reklamacji, okoliczności uzasadniające reklamację. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Organizatora nastąpi niezwłocznie, nie później niż

w terminie 14 dni od dnia jej złożenia. Decyzja dotycząca reklamacji zostanie przekazana Uczestnikowi na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej.

## **V Formy Płatności**

20. Płatności należy dokonać przelewem na wskazane przez organizatora konto. Numer konta zostanie wskazany w mailu potwierdzającym rejestrację i/lub na fakturze. Wymagany jest uprzedni, bezpośredni kontakt z organizatorem w celu omówienia szczegółów płatności. Z organizatorem należy kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w formularzu rejestracyjnym.

## **VI Bezpieczeństwo**

21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zgubione lub skradzione podczas Kongresu.

22. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektu, w którym odbywać się będzie Kongres.

## **VII Przetwarzanie danych osobowych**

23. Administratorem danych jest PMI Poland Chapter, z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 47/10, KRS 0000-167-986, NIP 525-227-89-73, REGON 0155-4342-4.

24. Dane kontaktowe administratora danych: [biuro@pmi.org.pl](mailto:biuro@pmi.org.pl), +48 530 700 457.

25. W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa:

- cofnięcia zgody – jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody,
- dostępu do danych – informacji o tym, jakie dane i w jakim celu są przetwarzane,
- sprostowania, zmiany, uaktualnienia danych,
- żądania usunięcia danych,
- żądania ograniczenia przechowywania danych,
- wniesienia sprzeciwu,
- przeniesienia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzoru.

## VIII Przetwarzanie danych osobowych

26. W zakresie danych, których podanie jest obowiązkowe w formularzu:

- 1) podstawą przetwarzania będzie wykonanie umowy zawartej pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem i realizacja prawnie uzasadnionych celów administratora, a więc realizacja celów statutowych Stowarzyszenia, tj. promowanie profesjonalizmu w zarządzaniu projektami w organizacjach i ośrodkach akademickich oraz wspieranie, przyjmowania i rozpowszechniania w Polsce najlepszych praktyk zarządzania projektami, oraz pobudzanie świadomości społeczeństwa w tej dziedzinie,
- 2) dane będą udostępniane osobom zaangażowanym w organizację konferencji i przetwarzane do zakończenia czynności związanych z rozliczeniem konferencji.

28. W zakresie danych, których podanie jest dobrowolne w formularzu:

- 1) podstawą przetwarzania będzie wyrażona zgoda, dokonana poprzez podanie określonych danych w polach formularza,
- 2) dane będą udostępniane osobom zaangażowanym w organizację konferencji i przetwarzane do zakończenia czynności związanych z rozliczeniem konferencji, chyba że wcześniej zgoda zostanie cofnięta.

29. Dane podawane na potrzeby wystawienia faktur:

- 1) przetwarzane będą na podstawie wykonania umowy zawartej pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem, realizacją celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora i wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze, wynikających z roszczeń związanych z realizacją umowy i obowiązków księgowych i rozliczeniowych wynikających z obowiązujących przepisów prawnych,
- 2) przechowywane będą przez czas wymagany przez obowiązujące przepisy, a udostępniane w zakresie niezbędnym, procesorom, jak np. księgowości.

30. Dane rejestrowane i udostępniane w formie zdjęć i nagrań video:

- 1) przetwarzane będą na podstawie realizacji prawnie uzasadnionych celów administratora oraz wykonania umowy, a więc realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, tj. promowania profesjonalizmu w zarządzaniu projektami w biznesie, organizacjach i ośrodkach akademickich oraz wspierania, przyjmowania i rozpowszechniania w Polsce najlepszych praktyk zarządzania projektami, oraz pobudzania świadomości społeczeństwa w tej dziedzinie,
- 2) dane będą udostępniane osobom zaangażowanym w organizację konferencji oraz zajmującym się profesjonalnym nagrywaniem, fotografowaniem i obróbką materiałów.

## **VIII.2. Przetwarzanie danych osobowych**

31. Dane, w których wyrażono zgodę na cele marketingowe lub handlowe:

- 1) przetwarzane będą na podstawie wyrażonej zgody w formularzu,
- 2) przechowywane będą do czasu cofnięcia zgody;
- 3) przekazywane będą podmiotom wskazanym w składanych oświadczeniach.

## **IX Postanowienia końcowe**

32. Kongres może być nagrywany i fotografowany przez Organizatora.

33. Udział w Kongresie jest równoznaczny z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:

- a. gdy uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany na terenie obiektu;
- b. gdy uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozowanie do zdjęcia.

34. Przetwarzanie danych podczas konferencji, w tym poprzez udostępnianie nagrań i zdjęć jest zgodne z przepisami ochrony danych osobowych.

35. Wszelkie kwestie sporne dotyczące organizacji zapisów rozstrzyga Prezydent PMI Poland Chapter, a dotyczące realizacji umowy sąd powszechny.

36. Wszelkie spory będą rozstrzygane w przypadku Użytkowników będących konsumentami przez właściwy sąd powszechny, przy czym konsument ma możliwość korzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności może on:

- a. złożyć wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej,
- b. złożyć wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między konsumentem, a Usługodawcą do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej,
- c. skorzystać z pomocy powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.

37. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich uczestników.

38. Organizator ma prawo do zmiany miejsca i terminu Kongresu, o czym Uczestnicy zostaną powiadomieni e-mailowo.

39. Organizator ma prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, o których Uczestnicy zostaną powiadomieni e-mailowo.